

**DANE PRACOWNIKA WNIOSKUJĄCEGO**

.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
placówka oświatowa/dzielnicowe biuro

.....  
stanowisko

.....  
nr ewidencyjny PESEL

.....  
nr tel. kontaktowego

.....  
pieczęć wpływu z datą do DBFO Ursynów m.st. Warszawy

NR WNIOSKU: SFPM/...../20.....<sup>1</sup>

**WNIOSEK O POŻYCZKĘ NA CELE MIESZKANIOWE PRACOWNIKA**

Na podstawie § 3 ust. 2 Umowy z dnia 01.02.2022 r. o prowadzenie wspólnej działalności socjalnej w zakresie pomocy mieszkaniowej oraz w oparciu o Regulamin Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej stanowiący załącznik do ww. Umowy – wnoszę o przyznanie pożyczki mieszkaniowej na zaspokojenie własnych potrzeb obejmujących<sup>2</sup>:

- remont, wykończenie lub modernizację domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego, adaptację pomieszczeń na cele mieszkaniowe, przystosowanie domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego do potrzeb osób uprawnionych i członków ich rodzin o ograniczonej sprawności  
Zakres planowanych prac:

.....  
.....  
.....

Całkowity koszt orientacyjny planowanych prac: ..... , ..... zł.

- nabycie domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego  
 wykup na własność zajmowanego lokalu mieszkalnego  
 uzupełnienie wkładu mieszkaniowego do spółdzielni mieszkaniowej  
 nabycie lokalu mieszkalnego w ramach Towarzystwa Budownictwa Społecznego (TBS)  
 uzupełnienie wkładu własnego do kredytu hipotecznego na zakup (budowę) domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego  
 opłatę związaną z zamianą lokalu mieszkalnego  
 uzupełnienie środków własnych na samodzielną budowę lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego lub za pośrednictwem innego podmiotu

Wnioskowana kwota pożyczki: .....00 zł<sup>3</sup>.

Wnioskowany okres spłaty pożyczki: ..... miesięcy<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Wypełnia pracownik DBFO Ursynów m.st. Warszawy.

<sup>2</sup> Zaznaczyć znakiem „X” właściwą pozycję.

<sup>3</sup> Maksymalna kwota pożyczki na cele mieszkaniowe wynosi dla poz. 1-3 20 000,00 zł. dla poz. 4-10 – 40 000 złotych zgodnie z Regulaminem

<sup>4</sup> Maksymalny okres spłaty pożyczki mieszkaniowej wynosi 60 miesięcy.

Wnoszę o wypłacenie pożyczki na<sup>2)</sup>:  numer rachunku bankowego, na które przekazywane jest wynagrodzenie.

niżej wskazany numer rachunku bankowego:

Nazwa Banku: .....

Nr rachunku: \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_

Na poręczycieli pożyczki proponuję n/w pracowników, z których żaden nie jest moim współmałżonkiem:

L.p.	Imię i nazwisko pracownika	Placówka oświatowa/Dzielnice Biuro	Nr ewidencyjny PESEL
1.			
2.			

Do wniosku załączam kopie wymaganych Regulaminem dokumentów:

1. ....
2. ....
3. ....

#### Oświadczam, że:

- 1) nie jestem obciążony zobowiązaniami, które uniemożliwiłyby mi spłatę pożyczki,
- 2) pożyczkę na cele mieszkaniowe wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem,
- 3) podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne z prawdą i znane mi są przepisy o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwych danych określone w § 4 ust. 5 Regulaminu Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia,
- 4) zapoznałam/em się z Regulaminem Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej oraz Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik nr 11 do Regulaminu.

Data: ..... 20 ..... r. Czytelny podpis wnioskodawcy: .....

#### Oświadczenie poręczycieli pożyczki

- 1) w razie niespłacania przez wnioskodawcę w terminie pożyczki - wyrażam zgodę, jako solidarnie współodpowiedzialny, na potrącanie należnych rat wraz z odsetkami, z mojego wynagrodzenia za pracę oraz wszystkich innych świadczeń związanych z pracą,
- 2) nie znajduję się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub/i nie złożyłem podania o jego rozwiązanie,
- 3) nie jestem współmałżonkiem pożyczkobiorcy,
- 4) nie posiadam obciążenia uniemożliwiającego ewentualną spłatę pożyczki za pożyczkobiorcę na dzień składania wniosku,
- 5) podane we wniosku dane są zgodne z prawdą,
- 6) zapoznałam/em się z Regulaminem Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej oraz Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik nr 11 do Regulaminu.

Data: ..... 20 ..... r. Czytelny podpis I poręczyciela: .....

Data: ..... 20 ..... r. Czytelny podpis II poręczyciela: .....

**ADNOTACJE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ/DZIELNICOWEGO BIURA – ZATRUDNIAJĄCEGO WNIOSKODAWCĘ**Potwierdzam, że Wnioskodawca<sup>2)</sup> :

- jest zatrudniony na:  czas nieokreślony  czas określony do dnia .....
- jest  nie jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy, który rozwiąże się z dniem .....
- złożył  nie złożył podanie o rozwiązanie stosunku pracy z dniem .....
- przebywa  nie przebywa na urlopie bezpłatnym od dnia ..... do dnia .....

Warszawa dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis dyrektora placówki/DBFO/Burmistrza

**ADNOTACJE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ/DZIELNICOWEGO BIURA – ZATRUDNIAJĄCEJ PORĘCZYCIELI**Potwierdzam, że Poręczyciel wskazany w tabeli na drugiej stronie w pozycji nr 1<sup>2)</sup> :

- jest zatrudniony na:  czas nieokreślony  czas określony do dnia .....
- jest  nie jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracę, który rozwiąże się z dniem .....

Warszawa dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis dyrektora placówki/DBFO/ Burmistrza

Potwierdzam, że Poręczyciel wskazany w tabeli na drugiej stronie w pozycji nr 2<sup>2)</sup> :

- jest zatrudniony na:  czas nieokreślony  czas określony do dnia .....
- jest  nie jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracę, który rozwiąże się z dniem .....

Warszawa dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis dyrektora placówki/DBFO/ Burmistrza

**ADNOTACJE DZIAŁY PŁAC DBFO URSYNÓW M.ST. WARSZAWY**

**Wnioskodawca**  nie posiada  posiada<sup>2)</sup> zadłużenie w kwocie ....., ..... zł z tytułu uzyskanych poprzednio pożyczek, w tym pożyczek z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

Maksymalna kwota możliwa do potrącenia z wynagrodzenia za pracę wnioskodawcy z uwzględnieniem innych już dokonywanych potrąceń oraz dyspozycji art. 87<sup>1</sup> Kodeksu pracy - ....., ..... zł<sup>5</sup>.

**Poręczyciel nr. 1**  nie posiada  posiada<sup>2)</sup> zadłużenie w kwocie ....., ..... zł z tytułu uzyskanych poprzednio pożyczek, w tym pożyczek z Kasy Zapomogowo- Pożyczkowej.

Maksymalna kwota możliwa do potrącenia z wynagrodzenia za pracę poręczyciela z uwzględnieniem innych już dokonywanych potrąceń oraz dyspozycji art. 87<sup>1</sup> Kodeksu pracy - ....., ..... zł .

**Poręczyciel nr. 2**  nie posiada  posiada<sup>2)</sup> zadłużenie w kwocie ....., ..... zł z tytułu uzyskanych poprzednio pożyczek, w tym pożyczek z Kasy Zapomogowo- Pożyczkowej.

Maksymalna kwota możliwa do potrącenia z wynagrodzenia za pracę poręczyciela z uwzględnieniem innych już dokonywanych potrąceń oraz dyspozycji art. 87<sup>1</sup> Kodeksu pracy - ....., ..... zł .

Warszawa dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis pracownika Działu Płac DBFO Ursynów m.st. Warszawy

<sup>5</sup> Ustalona na podstawie wynagrodzenia za pracę wypłaconego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

**OPINIA KOMISJI SCENTRALIZOWANEGO FUNDUSZU POMOCY MIESZAKANIOWEJ**

Komisja na posiedzeniu w dniu ..... r. po rozpatrzeniu wniosku o pożyczkę na cele mieszkaniowe w oparciu o adnotacje Pracodawcy oraz Działu Płac DBFO Ursynów m.st. Warszawy - większością głosów opiniuje wniosek<sup>2)</sup>:

- Pozytywnie**, wnosząc o przyznanie pożyczki: 1) w wysokości .....,00 zł;  
2) z okresem spłaty ..... miesięcy.

.....  
.....

- Negatywnie**, z uwagi na:

.....  
.....

.....  
Pieczęć i podpis Przewodniczącego Komisji

**UZGODNIENIE Z REPREZENTATYWNYMI PONADZAKŁADOWYMI ORGANIZACJAMI ZWIĄZKOWYMI**

Wniosek uzgodniono:  pozytywnie  negatywnie.

.....  
.....

Warszawa dnia .....

.....  
Podpisy uprawnionych reprezentantów  
ponadzakładowych organizacji związkowych

**DECYZJA ADMINISTRATORA FUNDUSZU - DZIELNICOWEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY URSYNÓW M.ST. WARSZAWY**

W uzgodnieniu z reprezentatywnymi ponadzakładowymi organizacjami związkowymi oraz w oparciu o opinię Komisji Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej<sup>2)</sup>:

- przyznaję pożyczkę na cele mieszkaniowe**: 1) w wysokości .....,00 zł  
2) z okresem spłaty ..... miesięcy.

.....  
.....

- odmawiam przyznania pożyczki na cele mieszkaniowe.**

.....  
.....

Warszawa dnia .....

.....  
Pieczęć służbowa i podpis dyrektora DBFO Ursynów m.st. Warszawy