

**DANE PRACOWNIKA WNIOSKUJĄCEGO**

.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
placówka oświatowa/dzielnicowe biuro

.....  
stanowisko

.....  
nr ewidencyjny PESEL

.....  
nr tel. kontaktowego

.....  
pieczęć wpływu z datą do DBFO Ursynów m.st. Warszawy

**WSKAZANIE  
NOWEGO PORĘCZYCIELA UMOWY POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ**

W związku z rozwiązaniem/wygaśnięciem stosunku pracy z Panią/-em .....,  
poręczycielem mojej umowy pożyczki na cele mieszkaniowe z Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej  
Nr....., zawartej dnia ..... r.

- zgłaszam nowego poręczyciela pożyczki w osobie:

Pan/i .....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
placówka oświatowa/dzielnicowe biuro

.....  
PESEL

Data: ..... 20 ..... r. Czytelny podpis wnioskodawcy: .....

**Oświadczenie nowego poręczyciela pożyczki**

- 1) w razie niespłacania przez wnioskodawcę w terminie pożyczki - wyrażam zgodę, jako solidarnie współodpowiedzialny, na potrącanie należnych rat wraz z odsetkami, z mojego wynagrodzeń za pracę oraz wszystkich innych świadczeń związanych z pracą,
- 2) nie znajduje się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub/i nie złożyłem podanie o jego rozwiązanie,
- 3) nie jestem współmałżonkiem pożyczkobiorcy,
- 4) nie posiadam obciążenia uniemożliwiającego ewentualną spłatę pożyczki za pożyczkobiorcę na dzień składania wniosku,
- 5) podane we wniosku dane są zgodne z prawdą,
- 6) zapoznałem/em się z Regulaminem Scentralizowanego Funduszu Pomocy Mieszkaniowej oraz Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik nr 11 do Regulaminu.

Data: ..... 20 ..... r. Czytelny podpis poręczyciela: .....

**ADNOTACJE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ/DZIELNICOWEGO BIURA – ZATRUDNIAJĄCEGO WNIOSKODAWCĘ I PORĘCZYCIELI**

Potwierdzam, że poręczyciel<sup>1</sup>:

- jest zatrudniony na:  czas nieokreślony  czas określony do dnia .....
- jest nie jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracę, który rozwiąże się z dniem .....

Warszawa, dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis dyrektora placówki/DBFO/Burmistrza

**ADNOTACJE DZIAŁY PŁAC DBFO URSYNÓW M.ST. WARSZAWY**

Poręczyciel  nie posiada  posiada<sup>1)</sup> zadłużenie w kwocie ....., ..... zł z tytułu uzyskanych poprzednio pożyczek, w tym pożyczek z Kasy Zapomogowo- Pożyczkowej.

Maksymalna kwota możliwa do potrącenia z wynagrodzenia za pracę poręczyciela z uwzględnieniem innych już dokonywanych potrąceń oraz dyspozycji art. 87<sup>1</sup> Kodeksu pracy - ....., ..... zł<sup>2</sup>.

Warszawa, dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis pracownika Działu Płac DBFO Ursynów m.st. Warszawy

**DECYZJA ADMINISTRATORA FUNDUSZU - DZIELNICOWEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY URSYNÓW M.ST. WARSZAWY**

W oparciu o adnotację Pracodawcy oraz Działu Płac DBFO Ursynów m.st. Warszawy<sup>1)</sup>:

- Wyrażam zgodę** na ustanowienie nowego poręczyciela pożyczki na cele mieszkaniowe
- Nie wyrażam zgody** na ustanowienie nowego poręczyciela pożyczki na cele mieszkaniowe, z uwagi na:

.....  
.....  
.....

Warszawa, dnia .....

.....

Pieczęć służbowa i podpis dyrektora DBFO Ursynów m.st. Warszawy

<sup>1</sup> Zaznaczyć znakiem „X” właściwą pozycję.

<sup>2</sup> Ustalona na podstawie wynagrodzenia za pracę wypłaconego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.